

**中国中医药出版社有限公司**  
**教材申报系统使用说明**  
**（申报者端使用说明）**

# 教材申报系统简介

教材申报管理系统是中国中医药出版社合作的教材专家和院校向出版社提交教材申报的管理系统。为了满足出版社对教材编写委员会成员的选拔，出版社在申报系统发布申报通告，院校专家根据通告要求，提交个人信息及申报材料参与申报，院校审核本校申报者所提交的申报信息通过后提交到出版社，出版社根据申报者提交信息进行评定。

## 操作说明

### 1. 进入教材申报管理系统

申报者通过中国中医药出版社有限公司教材申报系统（登录网址：<https://shenbao.e-lesson.cn/index/user/login.html>）进入教材申报界面。或输入：<https://shenbao.e-lesson.cn>（建议使用 360 浏览器），如果出现下图提示，请直接点击“忽略警告，继续访问”。



在教材申报系统首页，用户可以进行注册及登录，可以查看最新通知、公告信息，以及进行教材申报。



（教材申报系统首页）


2. 用户注册登录



2.1 注册


申报者在教材申报系统需要独立注册，注册需用手机号码作为用户名注册并填写注册信息并进行实名认证，带“\*”标记为必填项目。

注册用户

 root


请输入正确格式手机号!

图形验证码



短信验证码

获取验证码

 密码

低

中

强

下一步

已有帐号? 去 [登陆](#)

(注册)

实名认证

手机号

\*

姓名

(填写后无法修改)

\*

性别

☒男

☐女

(填写后无法修改)

\*

身份证号

(填写后无法修改)

\*

+

请上传您身份证的正面(尺寸26mm\*32mm)

+

请上传您身份证的反面(尺寸26mm\*32mm)

安徽三联学院

▼

\*

院系

\*

请选择职务

▼

\*

请选择职称

▼

\*

通讯地址

\*

E-mail

\*

学历

注册

已有帐号? 去 [登陆](#)

(实名认证)

**需要说明的是**，如果经过确认，找不到自己所在的院校名单，可以学校为单位联系中国中医药出版社有限公司编辑张双强 18810959002（微信号同手机号），增加院校信息后再行申报。

2.2 登录

申报者使用注册的手机号码进行登录，并可以根据情况使用账号+密码的方式登录，或使用账号+验证码的方式登录。

用户登录

验证码登录

账号

密码

登录

忘记密码?

注册新用户

(密码登录)

用户登录

验证码登录

账号

图形验证码

请输入验证码

获取验证码

登录

忘记密码?

注册新用户

(验证码登录)

3. 个人中心

申报者进入“个人中心”查看个人信息，并可进行修改个人信息。



(个人中心)

4. 教材申报

4.1 申报入口

申报者通过申报系统首页的教材申报入口进入教材申报列表页，申报入口分为“行业规划教材”“院校规化教材”“创新（教材）”。



(申报入口)

4.2 申报教材列表

申报者通过申报入口进入申报教材列表页，查看各教材申报要求并选择申报。

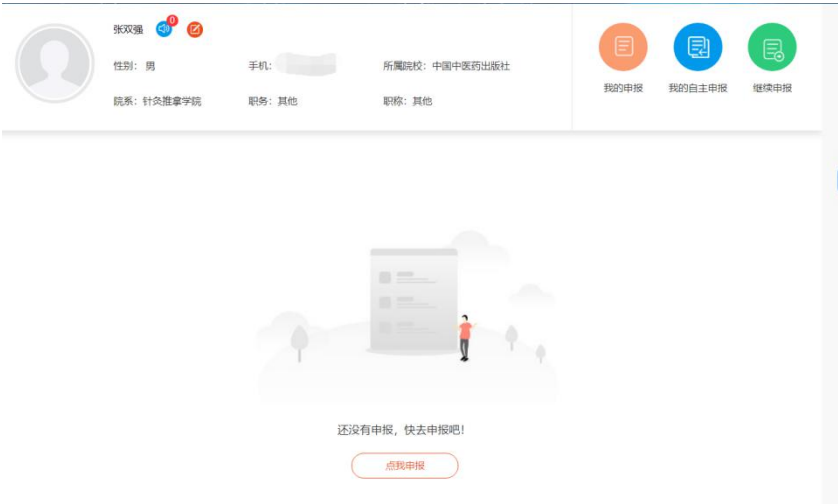




(申报教材列表)

4.3 申报

申报者选择要申报的教材，点击“我要申报”进入申报材料提交页面，或通过教材申报的下拉列表菜单选择要申报的教材进行申报。申报者也可以通过自主申报进行教材申报。



4.4 申报信息填写

申报者选择好要申报的教材后需要填写申报者的“教材编写信息”“院校信息”和“个人工作、教学信息”。

填写申报表

教材编写信息

院校信息

工作、教学信息

请您填写自主申报的教材信息

拟申报: ☐ 主编 ☐ 副主编 ☐ 编委

申报人姓名: 张双强 申报单位: 中国中医药出版社

申报教材名称: 请选择 适用专业:

主要填写:

①对本门课程历版教材的分析。

②本教材的编写思路与框架结构。

③对本门课程数字化教学（慕课、金课、翻转等）的构想。

（以上内容，申报主编需要填写。申报副主编、编委不做要求，点击按键即可，或写一个“略”。请将全部内容缩减至2000字[约28行以内]）

（教材编写信息填写）

教材编写信息

院校信息

工作、教学信息

请如实填写所属院校的情况

【重要提示】①填一行，保存一行！千万不要一页全都写满了，再保存，那样容易保存不了！②所谓，一行：就是横着的几个空格，一行是一个独立的单元，一旦写了一个空，剩下的几个空，也必须写，③反之，这一行，没有可写的，就空着，一定不要写。

教学名师

☐ 国家级☐ 省级☐ 市级☒ 其他

学会任职情况（请填写与所申报教材相关学会任职情况）：

级别	学会名称	职务
<div>请选择</div>		
<div>请选择</div>		
<div>请选择</div>		

所在院校该学科课程的建设与发展情况:

重点学科名称		带头人姓名		<div>请选择</div>
精品课程名称		负责人姓名		<div>请选择</div>
特色专业名称		负责人姓名		<div>请选择</div>
教学团队名称		带头人姓名		<div>请选择</div>
实验示范中心名称		带头人姓名		<div>请选择</div>

所在院校目前开设本课程及使用教材情况

使用专业	平均学生数	课程名称	使用教材名称	所用出版社
				<div>请选择</div>
				<div>请选择</div>
				<div>请选择</div>
				<div>请选择</div>
				<div>请选择</div>

保存

上一页

下一页

（院校信息填写）



请如实填写您个人的工作、教学经历

主要工作经历:

开始时间	结束时间	单位	职务

主要教学经历:

开始时间	结束时间	授课名称	授课对象	所在单位

参加教材情况:

教材名称	编委名称	出版年份	出版社	(国家规划教材/精品教材/其他) [P.s: 没有填写“无”, 此处不要空着]
	请选择		请选择	
	请选择		请选择	
	请选择		请选择	
	请选择		请选择	

出版论著情况:

专著名称	录入方式	出版时间	出版社	获奖情况(注:没有填写"无",此处不要空管)
	请选择		请选择	
	请选择		请选择	
	请选择		请选择	
	请选择		请选择	
	请选择		请选择	

主要成绩:

奖项名称	级别	成果名称	授奖部门	获奖时间	上传材料
	请选择				<a href="#">上传图片</a> <a href="#">查看图片</a>
	请选择				<a href="#">上传图片</a> <a href="#">查看图片</a>
	请选择				<a href="#">上传图片</a> <a href="#">查看图片</a>
	请选择				<a href="#">上传图片</a> <a href="#">查看图片</a>
	请选择				<a href="#">上传图片</a> <a href="#">查看图片</a>

教务处意见:

(备注:申报主编的,教务处要填写意见,并盖教务处章)

院校意见:

(备注:申报主编的,院校要填写意见,并盖院校公章)

(个人工作、教学信息填写)

5. 申报管理

5.1 已申报列表

申报者已经申报的教材，可以点击“我的申报”进行申报进度查询和管理，如有多个教材申报，将以列表形式显示所有教材申报的情况。

张双强

性别：男

手机：

所属院校：中国中医药出版社

院系：针灸推拿学院

职务：其他

职称：其他

我的申报

我的自主申报

继续申报

我的申报

所属系列	教材名称	适用专业	申请职位	其他操作
院校规划教材	3.中医学概论（健康服务...	健康服务与管理专业	编委	<div><div>修改</div><div>提交</div><div>进度</div><div>删除</div><div>选择团队</div><div>导出</div></div>
院校规划教材	5.健康养生学（健康服务...	健康服务与管理专业	编委	<div><div>修改</div><div>提交</div><div>进度</div><div>删除</div><div>选择团队</div><div>导出</div></div>
院校规划教材	4.中医临床辨治（健康服...	健康服务与管理专业	编委	<div><div>修改</div><div>提交</div><div>进度</div><div>删除</div><div>选择团队</div><div>导出</div></div>

5.2 申报进度

点击“进度”可以查看教材申报审核的进度情况，如：审核通过或审核不通过，审核不通过的会有相应审核意见，申报者可以完善申报材料进行再次申报。

中国中医药出版社——《3.中医学概论（健康服务与管理专业）》

1

审核中

申报者提交

院校审核

提交成功，请等待管理员审核！

请您耐心等待学校/出版社审核，审核结果会通知到您的消息中。

（申报审核中）

# 申报常见问题及处理办法

## 1. 教学名师，没有的，怎么办？

答：没有的，选择——“其他”（有一个范围，上下左右，都点点，是一个范围，鼠标多点点周围，或者点**“其他”这两个字**）。国家级、省级、市级的，要提供相应的证明材料（证书或者其他证明的材料截图等）。

## 2. 出版专著等，导出来 PDF，是空的，为什么？

答：这里面，一行下来，不能有空项。填了任意一项，这一行后面的几项都要写完整，都要写全。比如，获奖情况，如果没有，就写：“无”。出版的专著等，请认真如实填写。**但是，如果没有可写的，就不要动，这一部分就不要填写。**

## 3. 基本信息，填写有误，但是已经提交了，怎么办？

答：请自行修改。有疑问请联系所在学校教务处或中国中医药出版社有限公司编辑张双强 18810959002（**微信号同手机号**），退回，重新修改。

4. 编写思路等内容，是不是申报主编写就行了？要写的很多，给的篇幅不够，怎么办？

答：是的。写框架，不用写全，看的是思路。不用回行，“一勺烩”，都排版在一起，可以多写点字数。

## 5. 提交了，是不是就没事了？

答：可以导出来 PDF 看看，是不是和自己申报的内容一致。不一致的，请联系学校教务处或者出版社，退回，重新填写，**一鼓作气**。

## 6. 学校需要邮寄什么？

答：申报通知和附件 4 有说明。学校汇总表，主编申报的 PDF 材料。副主编和编委申报个人材料，不用邮寄。请各学校认真审核申报材料，填写有缺项的，需要补上，不然导出来的信息是不全的，后期数据导出后会比较麻烦。汇总表需要盖学校公章。

## 7. 为什么导不出来？

答：填报信息不完整，导致导不出来。需要逐项填写，如果有遗漏，会导致导不出 PDF。或者是，导出来了，但是信息缺了，比如，获奖、编著一类的，缺少了。

## 8. 提交后发现，错误了，怎么办？

答：联系教务处或者中国中医药出版社有限公司编辑张双强 18810959002（微信号同手机号），退回。填写后，先保存，不着急提交。保存后先看看 PDF，确认无误后再提交。

**9. 提交了之后，还可以修改吗？**

答：提交后，可以试试，如果能保存，再看导出的，看看信息有没有更新。如果有更新，证明是可以修改的。填写完毕后，点保存，然后在左上角“我的申报”里面，点击“导出”，就可以看 PDF。

**10. 就是找不到哪里不全，进行不到下一页，怎么办？**

答：这一页，从头开始，完整地填写一行，点击下一页，看能不能进行到下一页。可以的话，继续填写下一行，或者下一个项目。可以尝试：弄一行/一个项目，点一下保存。如果不能保存，回来检查。

**11. 导出来之后，有几个发现，得分、学历、出生年月，这几项，有疑问，需要修改吗？**

答：得分是保密的，不用管。学历是空白的，不用管。出生年月，这里显示的年龄，没错，显示的确实是年龄，不用管。

**12. 申报主编的，导出来的 PDF，最后面的地方，还需要盖章吗？**

答：主编导出来的 PDF，最后面需要教务处填写意见（同意），并盖章（教务处公章即可）。附件 4 汇总表，需要盖学校公章。

**13. 导出来的 PDF，是乱码，是什么原因？怎么办？**

答：由于填写过程中，存在缺项、漏项，导出来偶尔会存在乱码情况。解决办法：联系所在学校教务处或中国中医药出版社有限公司编辑张双强 18810959002，后台删除，重新填报。

**14. 如何确认自己填报的信息是准确的？**

答：电脑右上角：我的申报——导出 PDF。看 PDF，PDF 的效果，就是最终提交的效果。请老师们自己查看。

**15. 申报主编，第一页，2000 字以内？**

答：是的，几项加起来一共 2000 字。压缩字数，不要求详细，精炼即可。目录和样稿，不要求写得特别完整，精炼即可。

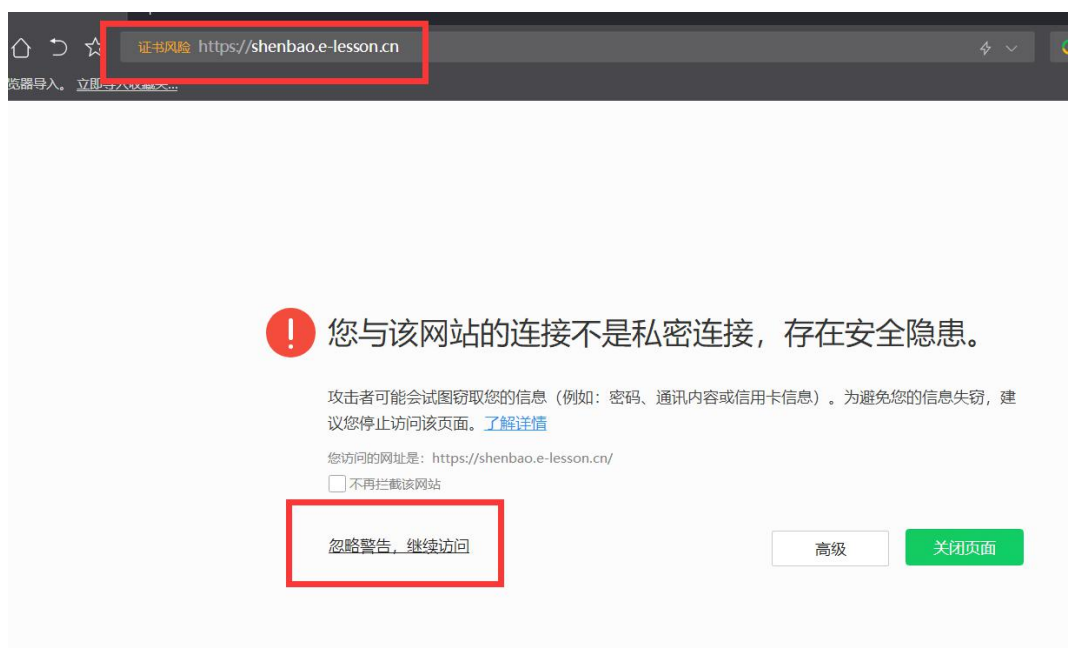
**中国中医药出版社有限公司**  
**教材申报系统使用说明**  
**（院校端使用说明）**



# 操作说明

## 1. 进入教材申报管理系统

院校端管理者通过中国中医药出版社有限公司教材申报系统（登录网址：<https://shenbao.e-lesson.cn/index/user/login.html>）进入教材申报管理界面。或输入：<https://shenbao.e-lesson.cn>（建议使用360浏览器），如果出现下图提示，请直接点击“忽略警告，继续访问”。



2. 用户登录

2.1 登录

院校端登录账号、密码由中国中医药出版社统一分配，院校选派专人负责教材申报系统院校审核端的使用。**首次登录后请及时修改登录密码。**

院校端-教材申报云平台

用户名

登录密码

验证码

登陆



3. 我的信息

3.1 我的信息

院校端管理者可以修改院校名称、联系人、院校地址、联系方式等信息。

院校名称: 中国中医药出版社

联系人: 张双强

性别: 男

联系人/院校图片:

联系/绑定手机号: 

院校地址: 中国中医药出版社

添加备注: 中国中医药出版社

设置登录账号: 

当前状态: 正常



3.2 修改密码

院校端管理者登录后可以进行密码修改。

主页 / 我的信息 / 修改密码

修改密码

Edit Pass

请输入旧密码:

请输入当前账号旧密码

\*

请输入新密码:

亲输入当前账号新密码

\*

请确认密码:

请确认当前密码

\*

4. 申报者管理

4.1 申报者列表

进入“申报者列表”可以查看本院校所有提交了教材申报信息的申报者信息。

主页 / 申报管理 / 申报信息列表

申报信息列表

Specia list

删除选中

导出pdf信息

导出概览信息

-- 选择通知 --

请输入开始时间

请输入结束时间

请输入【教材名称/申报者姓名

开始搜索

<input type="checkbox"/>	用户姓名	申请教材	申请职位	申报单位	使用专业	申请时间	状态	操作
<input type="checkbox"/>	张双强	3.中医学概论（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div><div>编辑查看</div><div>导出申报</div></div>
<input type="checkbox"/>	张双强	5.健康养生学（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div><div>编辑查看</div><div>导出申报</div></div>
<input type="checkbox"/>	张双强	4.中医临床辨治（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div><div>编辑查看</div><div>导出申报</div></div>

4.1.1 申报者搜索

可以按申报者申报状态、提交申报材料的起止时间、申报者姓名进行搜索。

删除选中

导出pdf信息

导出概览信息

-- 选择通知 --

请输入开始时间

请输入结束时间

请输入【教材名称|申报者姓名

开始搜索

<input type="checkbox"/>	用户姓名	申请教材	申请职位	申报单位	使用专业	申请时间	状态	操作
<input type="checkbox"/>	张双强	3 中医学概论（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div>编辑查看</div> <div>导出申报</div>
<input type="checkbox"/>	张双强	5 健康养生学（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div>编辑查看</div> <div>导出申报</div>
<input type="checkbox"/>	张双强	4 中医临床辨治（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div>编辑查看</div> <div>导出申报</div>

4. 1. 2 编辑查看申报者信息及审批教材

点击申报者后边“操作”项中“编辑查看”项，可查看本申报者的个人信息，可对其信息进行修改，并进行相应审批，见下图——

-- 选择通知 --

请输入开始时间

请输入结束时间

请输入【教材名称|申报者姓名

开始搜索

<input type="checkbox"/>	用户姓名	申请教材	申请职位	申报单位	使用专业	申请时间	状态	操作
<input type="checkbox"/>	张双强	3 中医学概论（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div>编辑查看</div> <div>导出申报</div>
<input type="checkbox"/>	张双强	5 健康养生学（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div>编辑查看</div> <div>导出申报</div>
<input type="checkbox"/>	张双强	4 中医临床辨治（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div>编辑查看</div> <div>导出申报</div>

主页 / 院校申报者管理 / 申报者列表

查看申报者 Show Specia

个人信息

工作经历

院校信息

教材申报信息

使用专业: ☐ 主编 ☐ 副主编 ☒ 编委

申报人姓名: 张双强

申报单位: 中国中医药出版社

申报教材名称: 3. 中医学概论（健康服务与管理专业）

使用专业: 健康服务与管理专业

主要填写:

1

教务处意见:

院校意见:

上一步

审核通过

审核不通过

说明：审核人员点“审核通过”，申报信息就会提交到出版社。审核人员点“审核不通过”，申报信息就会退回给申报者（退回修改或不予通过）。

5. 教材申报管理

“教材申报管理”可以对“行业规划”与“院校规划”教材的申报信息进行管理，“行业规划”与“院校规划”下分别包含“申报成功信息”“申报未通过信息”和“申报待审核信息”。



5.1 申报成功信息

“申报成功信息”内可查看到本院校的教材申报成功信息。



申报信息列表 *Specia list*

删除选中 导出pdf信息 导出概览信息

-- 选择通知 --

请输入开始时间

请输入结束时间

请输入【教材名称|申报

开始搜索

<input type="checkbox"/>	用户姓名	申请教材	申请职位	申报单位	使用专业	申请时间	状态	操作
<input type="checkbox"/>	张双强	3. 中医学概论（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核通过	<div>编辑查看 导出申报</div>

5.2 申报未通过信息

可以查看到本院校申报教材的申报者未通过审核的信息。

主 页 / 申报管理 / 申报信息列表

申报信息列表 *Specia list*

删除选中 导出pdf信息 导出概览信息

-- 选择通知 --

请输入开始时间

请输入结束时间

请输入【教材名称|申报

开始搜索

<input type="checkbox"/>	用户姓名	申请教材	申请职位	申报单位	使用专业	申请时间	状态	操作
<input type="checkbox"/>	张双强	5. 健康养生学（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核未通过	<div>编辑查看 导出申报</div>

5.3 申报待审核信息

可以查看到本院校申报教材的申报者正等待审核的信息。

主页 / 申报管理 / 申报信息列表

申报信息列表Specia list

删除选中

导出pdf信息

导出概览信息

-- 选择通知 --

请输入开始时间

请输入结束时间

请输入【教材名称|申报

开始搜索

<input type="checkbox"/>	用户姓名	申请教材	申请职位	申报单位	使用专业	申请时间	状态	操作
<input type="checkbox"/>	张双强	5.健康养生学（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div>编辑查看</div> <div>导出申报</div>
<input type="checkbox"/>	张双强	4.中医临床辨治（健康服务与管理专业）	编委	中国中医药出版社	健康服务与管理专业		审核中	<div>编辑查看</div> <div>导出申报</div>

6. 我的消息

在“我的消息”中，院校端管理者可以查看出版社发送来的消息以及统计信息。

我的消息

我的消息

统计信息

医开讲-教材申报系统

我的消息

统计信息

申报管理

教材申报管理

所属系列	教材名称	申请总人数	申请主编	申请副主编	申请编委	当前主编
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	1.基础医学概论（健康服务与管理专业）	0	0	0	0	
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	2.临床医学概论（健康服务与管理专业）	0	0	0	0	
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	3.中医学概论（健康服务与管理专业）	1	0	0	1	
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	4.中医临床辨治（健康服务与管理专业）	1	0	0	1	
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	5.健康养生学（健康服务与管理专业）	1	0	0	1	
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	6.健康管理学（健康服务与管理专业）	0	0	0	0	
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	7.健康心理学（健康服务与管理专业）	0	0	0	0	
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	8.健康营养学（健康服务与管理专业）	0	0	0	0	
关于申报全国医学高等院校健康服务与管理专业规划教材主编、副主编、编委的通知	9.健康运动学（健康服务与管理专业）	0	0	0	0	

7. 院校需要交什么？

答：院校需要将“附件 4《XX 申报汇总表》”电子版发送至zgzyycbsjc@163.com，纸质版同主编申报材料（即主编《在线申报表》）

一同邮寄给出版社（副主编及编委申报材料不用邮寄）。纸质版及主编申报材料邮寄地址：北京市大兴区经济技术开发区科创十三街 31 号院二区 8 号楼中国中医药出版社有限公司，收件人：张双强 18810959002。

“附件 4《XX 申报汇总表》”生成办法为：在“申报成功信息”中，点击“导出概览信息”，即可生成“附件 4《XX 申报汇总表》”。

